

SPITALUL DE BOLI CRONICE CĂLINEȘTI	
Nr. intrare/leșice	391
Data	26.07.2021

ANUNȚ

Consiliul de Administrație al Spitalului de Boli Cronice Călinești

în conformitate cu prevederile Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Argeș nr. 462/11.07.2018 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică, la spitalele publice din rețeaua Consiliului Județean Argeș,

Organizează concurs pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică, la Spitalul de Boli Cronice Călinești

La concurs pot participa persoane fizice care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) cunosc limba română, scris și vorbit;
- b) sunt absolvenți ale unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic și au cel puțin 5 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
- c) sunt absolvenți ale unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreeate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății sau sunt absolvenți ale unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- d) nu au fost condamnați pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- e) nu au fost destituiți dintr-o funcție de conducere sau nu au fost sancționați disciplinar în ultimii 5 ani;
- f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii.

Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs, în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;
- b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;
- d) copia certificată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar, ori a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- e) curriculum vitae în format Europass;

- f) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;
- g) cazierul judiciar;
- h) adeverința din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- i) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- j) copie certificată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;
- k) proiectul de management realizat de candidat;
- l) declarație pe propria răspundere din care să reiasă că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;
- m) declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;
- n) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

Dosarele de înscriere se depun la sediul Spitalului de Boli Cronice Călinești, str.dr. Ion Crăciun nr. 484, Călinești, Argeș, până în data de 05 martie 2021, ora 14.00, numai în zilele lucrătoare.

Concursul pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică, la Spitalul de Boli Cronice Călinești va avea loc la sediul spitalului: str. dr. Ion Crăciun nr. 484, Călinești, Argeș, și se va desfășura în perioada 27 ianuarie – 23 martie 2021.

Etapete de desfășurare ale concursului sunt:

- Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, care va avea loc în data de 08 martie 2021, etapă eliminatorie;
- Etapa de susținere a probelor de evaluare, care cuprinde:
 - proba scrisă - *test grilă*, care va avea loc în data de 11 martie 2021, ora 11.00, probă eliminatorie;
 - proba orală - susținerea *proiectului de management*, care se va desfășura pe baza temelor cadru, în data de 18 martie 2021, ora 11.00.

Candidatii interesați vor putea efectua o vizită în cadrul spitalului în data de 03 februarie 2021, în intervalul orar 8.00-15.00, sub îndrumarea directorului medical, pentru a se informa în mod nemijlocit cu privire la problemele de interes, în elaborarea proiectului de management. (În baza unei cereri scrise).

Tema proiectului de management

este la alegerea candidatului din următoarea lista de zece teme, care va fi adaptată la nivelul Spitalului de Boli Cronice Călinești:

1. Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului;
2. Siguranța și satisfacția pacientului;
3. Îmbunătățirea managementului resurselor umane;
4. Evaluarea serviciilor de sănătate furnizate de spital;
5. Analiza situației economico - financiare a spitalului;
6. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calității;
7. Strategia managementului în domeniul achizițiilor;
8. Strategia managementului în activitatea de investiții;
9. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului;
10. Planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului.

Proiectul se realizează individual de către fiecare candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 20 pagini, la care se pot adăuga anexe, după caz, tehnoredactate pe calculator, cu font de 14, Times New Roman, spațiere la un rând. Proiectele care nu respectă oricare dintre cerințele impuse vor fi declarate respinse.

BIBLIOGRAFIE PENTRU CONCURS

A. DIN DOMENIUL LEGISLAȚIEI

1. Constituția României, Titlul II: Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
2. Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
4. O.M.S. nr. 921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
5. Legea nr. 346/2002 privind accidentele de muncă și bolile profesionale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar -preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. O.M.S. nr. 397/2018 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2018 a Hotărârii Guvernului nr. 140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018-2019, cu modificările și completările ulterioare;
11. O.M.S. nr. 914/2006, privind aprobarea Normelor privind obținerea autorizației de funcționare a spitalelor, cu modificările și completările ulterioare;
12. O.M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare.
13. O.M.S. nr. 1224/2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea O.M.S. nr. 1778/2006 privind aprobarea normativelor de personal;
14. Legea nr. 46/2003 drepturilor pacientului, cu modificările și completările ulterioare;
15. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
16. Legea nr. 185/2017 privind asigurarea calității în sistemul de sănătate;
17. O.M.S. nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, actualizat, cu modificările și completările ulterioare.

B. DIN DOMENIUL MANAGEMENTULUI SANITAR

1. Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar - Managementul spitalului, editura Public H Press, 2006, București.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Spitalului de Boli Călinești, str. dr. Ion Crăciun nr. 484, Călinești, Argeș sau la telefon 0248/545.575.

PREȘEDINTE
Consiliul de Administrație,

Enache Valentin Viorel

